

# Institut Supérieur du Tertiaire

## BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

" Je possède le sens de l'organisation, je suis autonome et fais preuve de rigueur "

## CONTACT

contact.sca-jeune@grenoble.cci.fr  
04 76 28 26 98

### PUBLIC

Il faut être **âgé de 15 à 29 ans** le cadre d'un contrat d'apprentissage.

### PREREQUIS

#### Pour un accès en apprentissage

Être titulaire de préférence :

- d'un BAC général,
- d'un BAC technologique tertiaire.

Aucune limite d'âge si l'apprenti est reconnu travailleur handicapé.

### LIEU, DUREE ET MODALITE DE LA FORMATION

**Lieu :** [World Trade Center](#) 5-7 Pl. Robert Schuman, 38000 Grenoble

**Durée :** 1350 heures sur 2 ans.

**Alternance :** 2 jours en centre de formation par semaine plus un mercredi sur 2 semaines en centre.

Classe de 20 alternants en moyenne.

### MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Salles de cours équipées.

Centre de ressources : documentations, annales, sujets d'examens.

### NATURE DU DIPLOME

Diplôme de l'Éducation nationale de niveau 5, en fin de 2e année RNCP 39159.

Nom du certificateur : le Ministère de l'enseignement supérieur de la recherche  
Date de début certification : 01-09-2024

### MODALITÉ D'ÉVALUATION

Epreuves ponctuelles.

## OBJECTIFS OPERATIONNELS

Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales

- Contrôler et effectuer le traitement comptable des opérations commerciales

- Contrôler et produire de l'information financière

- Gérer des obligations fiscales

- Gérer des relations sociales

Fiabilisation de l'information et du système d'Information comptable (SIC)

- Rechercher des informations

- Gérer des informations de l'organisation

- Contribuer à la qualité du système d'information

Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière

- Analyser et prévoir l'activité

- Analyser la situation financière

Caractériser et analyser les choix organisationnels en matière de système d'information comptable et de gestion

- Conduire une veille comptable, fiscale et sociale

- Contribuer à la performance d'un processus et à la sécurisation des opérations

## MATIERES ENSEIGNEES

#### **Enseignement professionnel :**

- domaine comptable, fiscal et social : P1 à P4

- domaine gestion et finance : P5 et P6

- domaine informatique et systèmes d'information : P7

- ateliers professionnels

#### **Enseignements transversaux en ateliers professionnels :**

- parcours de professionnalisation : E6

- situation de gestion et analyse financière : E5

- pratiques comptables, fiscales et sociales : E42

#### **Enseignement général :**

- culture générale et expression

- anglais

- mathématiques appliquées

- Culture économique, juridique et managériale

## Et après : POURSUITE DE FORMATION ET DEBOUCHES

#### **Poursuite d'étude :**

Diplôme de Comptabilité et de Gestion

Le ou la titulaire du brevet de technicien supérieur est amené à exercer ces types d'emplois :

- assistant comptable

- comptable unique

- collaborateur comptable

- gestionnaire comptable

- comptable fournisseurs ou clients

- gestionnaire de paie

## CANDIDATURE ET DELAI D'ACCES

Vous pouvez candidater à partir du mois de janvier jusqu'au 30 novembre en vous connectant sur notre site : [www.ist-grenoble.fr](http://www.ist-grenoble.fr) onglet CANDIDATER.

### Ce qui vous permet de bénéficier d'offres de contrats de nos entreprises partenaires.

Le démarrage de la formation se fera sur le 1<sup>er</sup> trimestre de l'année.  
Inscription sous réserve de place disponibles à la signature d'un contrat avec un employeur.  
Le calendrier sera fourni après inscription définitive.  
Le Service Conseil Alternance accompagne les jeunes et les entreprises dans la signature d'un contrat d'apprentissage.

## HÉBERGEMENT

### OUVERT DU LUNDI AU VENDREDI.

Une superficie d'environ 3 500 m<sup>2</sup> :

- 2 niveaux sont réservés à la colocation, soit 4 appartements de 4 personnes avec kitchenette et coin repas,
- les 6 autres niveaux sont répartis en chambres simples, doubles ou multiples, avec des pièces d'eau et coin bureau,
- des chambres individuelles sont également prévues pour personne à mobilité réduite.

-Un accès Wifi gratuit.  
-Un espace détente /salon télévision à chaque étage.  
-Un accueil bagagerie au rez-de-chaussée.

## COUT DE LA FORMATION

Formation gratuite et rémunérée sous contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation.  
Prise en charge par l'OPCO de l'entreprise.

## RESTAURATION

Un espace de restauration est à disposition des alternants.

## HANDICAP / ACCESSIBILITÉ

### Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Des chambres individuelles à l'hébergement sont prévues pour personne à mobilité réduite.

**Pour plus d'informations merci de consulter notre site, rubrique formation et handicap.**



## LES TAUX ET RATIOS

Les taux et les ratios de la formation sont disponibles sur le site du Campus de l'Alternance- Rubrique Taux et Ratios.